



- Alla Dirigente Scolastica
- Alla Responsabile Amministrativa
dell' Istituto di Istruzione Superiore
" Leonardo da Vinci "
CIVITANOVA MARCHE

OGGETTO: Richiesta di Permesso Breve

Il sottoscritt _____, in servizio presso codesto Istituto in
qualità di _____, con contratto di lavoro a tempo _____(1)

CHIEDE

alle SS.LL. la concessione di un Permesso Breve di ore _____, minuti _____, dalle ore _____
alle ore _____, il giorno _____, per il seguente motivo:

da recuperare mediante _____

Allega alla presente _____

Ringrazia ed ossequia.

Civitanova Marche, li _____

(Firma del Dipendente)

Visto: si autorizza.

Recuperato nel mese di _____

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(1) Determinato; Indeterminato

Dott.ssa Flavia Maria Teresa Valentina Cannizzaro